

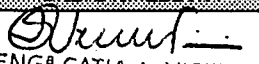
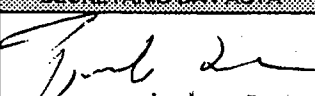
JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA

AGOSTO/2014

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
183	SERVIÇOS PÚBLICOS - SMMS
CÓDIGO	SALA
	2
CHEFIA IMEDIATA	
CATIA VICENTINI	
MATRÍCULA	
5402	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
8449	MARCELO JOSÉ VIAM RIBEIRO	01 a 31/08/14 - 120 HORAS (SOBREAVISO)	PLANTÃO DEFESA CIVIL
8449	MARCELO JOSÉ VIAM RIBEIRO	01 a 31/08/14 - 59 HORAS	SERVIÇOS PRESTADOS ACOMPANHAMENTO/EXECUÇÃO SMMS/PRÓPRIOS MUNICIPAIS.
8449	MARCELO JOSÉ VIAM RIBEIRO	01 a 31/08/14 - 04 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS PRESTADOS ACOMPANHAMENTO/EXECUÇÃO SMMS/PRÓPRIOS MUNICIPAIS.
6498	FABIO PASCOAL DE OLIVEIRA	01 a 31/08/14 - 190 HORAS	SERVIÇOS DE CARPINTEIRO EXTRAS DEVIDO A DEMANDA DE SERVIÇO
6538	JOSÉ MATOZINHOS PEREIRA	01 a 31/08/14 - 65 HORAS	SERVIÇOS DE PEDREIRO EXTRAS
6275	RINALDO CASAGRANDE	01 a 31/08/14 - 40 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
3889	WALTER TOPAN	01 a 31/08/14 - 30 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS NA PORTARIA
6201	ZILDA APARECIDA RODRIGUES	01 a 31/08/14 - 59 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS NA PORTARIA
3755	SEBASTIÃO LEME	01 a 31/08/14 - 30 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
5117	ALESSANDRO ASSUNÇÃO	01 a 31/08/14 - 14 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
6263	FERNANDO APARECIDO PINTO	01 a 31/08/14 - 58 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO PAÇO MUNICIPAL/DIVERSOS

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETÁRIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO - RH	CONFERÊNCIA - RH
 ENG ^a CATIA A. VICENTINI CREA 060.132.462-8 Assessora Técnica (SMMS)	 Pasquale Lena Secretário Municipal de Manutenção e Serviços			

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

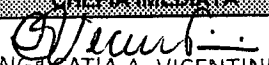
01 MÊS REFERÊNCIA

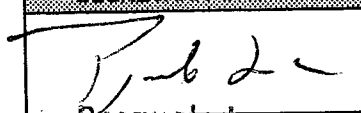
AGOSTO/2014

02 LOCAL DE TRABALHO	
CODIGO	LOCAL
183	SERVIÇOS PÚBLICOS – SMMS
CODIGO	SALA
	2
CHEFIA IMEDIATA	
CATIA VICENTINI	
MATRICULA	
5402	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
2567	JONAS ASSUNÇÃO	01 a 31/08/14 – 47 HORAS	LIMPEZA DE RUAS E BOCAS DE LOBO
2567	JONAS ASSUNÇÃO	01 a 31/08/14 – 07 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	LIMPEZA DE RUAS E BOCAS DE LOBO
40	SEBASTIÃO FRANCISCO FANTINI	01 a 31/08/14 – 64 HORAS	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
40	SEBASTIÃO FRANCISCO FANTINI	01 a 31/08/14 – 11 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
1526	ANTONIO DARCI BIOTTO	01 a 31/08/14 – 64 HORAS	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
1526	ANTONIO DARCI BIOTTO	01 a 31/08/14 – 11 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
4721	EXPEDITO RODRIGUES SIMÕES	01 a 31/08/14 – 118 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
4721	EXPEDITO RODRIGUES SIMÕES	01 a 31/08/14 – 11 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
6254	MARCIO FERNANDES COSTA	01 a 31/08/14 – 75 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO/FESTIVAL DE INVERNO
6448	MARCIO FERNANDES COSTA	01 a 31/08/14 – 12 HORAS (DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO/FESTIVAL DE INVERNO
6448	MARCOS MUBARACK DE OLIVEIRA	01 a 31/08/14 – 58 HORAS	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
6448	MARCOS MUBARACK DE OLIVEIRA	01 a 31/07/14 – 31 HORAS (DOMINGO/FERIADO)	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
6448	MARCOS MUBARACK DE OLIVEIRA	01 a 31/08/14 – 200 HORAS(SOBREAVISO)	MANUTENÇÃO EXTRAS ELÉTRICA (SEMÁFOROS)

04 ASSINATURAS

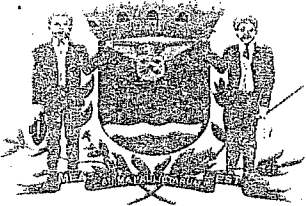
CHEFIA IMEDIATA

ENGR CATIA A. VICENTINI
CREA 060.132.462-8
Assessora Técnica
(SMMS)

SECRETÁRIO DA PASTA

Pasquale Lena
Secretário Municipal
de Manutenção e Serviços

COORDENADOR DE RH

DIGITAÇÃO - RH

CONFERÊNCIA - RH



Secretaria Municipal
de Administração
Coordenação de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA
Ago 14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
76	Departamento de Esportes
CÓDIGO	SALA
	Departamento de Esportes
CHEFIA IMEDIATA	
Antonio Helio Javotto	
MATRICULA	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DATA E HORARIO DA EXECUCAO DO SERVICO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
4541	Roberto Vieira da Silva	03/08 - 08:00 as 12:00hs	causado da falta
	Silva	17/08 - 07:00 as 19:30hs	Em centro de Paroquias

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETARIO DA PASQUINOTTO	COORDENADOR DE RH	DIGITACAO - RH	CONFERENCIA - RH
 Darci Carolina F. Pereira Diretora de RH	 Antonio Helio Javotto Secretário Municipal de Esportes, Lazer e Cultura			

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

158
08/0



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal

de Administração

Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA
AGOSTO

02	LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL	
38	DELEGACIA DE POLÍCIA DO MUNICÍPIO DE AMPARO	
CÓDIGO	SALA	
CHEFIA IMEDIATA		MATRICULA
SIDNEY DE OLIVEIRA POLONI		4437

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
4437	ROSA DIAS DE SOUZA	dias 1,3,5,7,9,11,13,15,17,19,21,23,25,27,29,31 das 06 as 10:00	PLANTÃO NA DEEGACIA
4437	ROSA DIAS DE SOUZA	dias 16,24 e 28 24 das 19 as 07:00	APOIO A GCM RADIOOPERADOR
4437			
4437			
4437			
4743			
4743			
4743			
4743			

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETARIO DA FISCIA	COORDENADOR DE RH	DIVISAO DE RH	CONFERENCIA RH

Carlos Alberto P. Pagotto
DELEGADO DE POLÍCIA

João Augusto A. S. Campos
Sec. Municipal de Assistência
Social e Cidadania



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA
Agosto/14 ~~Mar-14~~

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
85	FUNERÁRIA E CEMITÉRIO
CÓDIGO	SALA
1	FUNERARIA E CEMITERIO
BORIS DATCHO	
MATRÍCULA 5982	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	01/08/2014 - 1 HORA	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	02/08/2014 - 8 HORAS	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	03/08/2014 - 7 HORAS (DOMINGO)	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	08/08/2014 - 2 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	11/08/2014 - 2 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	12/08/2014 - 2 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	13/08/2014 - 2 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	14/08/2014 - 2 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	15/08/2014 - 1 HORA	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	16/08/2014 - 8 HORAS	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETÁRIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO - RH	CONFERÊNCIA - RH
 BORIS DATCHO Diretor de Departamento	Pasquale Lena Secretário Municipal de Manutenção e Serviços			



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA

mar-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
85	FUNERÁRIA E CEMITÉRIO
CÓDIGO	SALA
1	FUNERARIA E CEMITERIO
MATRÍCULA	
BORIS DATCHO	
5982	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	17/08/2014 - 6 HORAS (DOMINGO)	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	18/08/2014 - 1 HORA	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	20/08/2014 - 1 HORA	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	21/08/2014 - 1 HORA	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	25/08/2014 - 2 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	26/08/2014 - 2 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	30/08/2014 - 6 HORAS	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	31/08/2014 - 8 HORAS (DOMINGO)	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA

04

ASSINATURAS

CHEFIA IMEDIATA

BORIS DATCHO
Diretor de Departamento

SECRETÁRIO DA PASTA

Pasquale Lena
Secretário Municipal
de Manutenção e Serviç

COORDENADOR DE RH

DIGITAÇÃO - RH

CONFERÊNCIA - RH

16/1
15/8

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link "Validar documento digital" e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA
 SET/14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
LOCAL	CODIGO	SECRETARIA
GUARDA CIVIL MUNICIPAL	722	SMASC
CHEFIA IMEDIATA		MATRICULA
HILDO DORIGAN FILHO		2893

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORARIO DA EXECUCAO DO SERVICO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
2049	BENEDITO E. ALEXANDRE GUIDI	01/09/14 - 06 x 08	ENTRADA FEITA GENS
✓	✓	02/09/14 - 06 x 08	ENTRADA FEITA GENS
✓	✓	03/09/14 - 06 x 08	ENTRADA FEITA GENS
✓	✓	04/09/14 - 06 x 08	Fechamento ponto GENS
✓	✓	05/09/14 - 06 x 08	Fechamento ponto GENS
✓	✓	06/09/14 - 06 x 08	Fechamento ponto GENS
✓	✓	07/09/14 - 06 x 08	Fechamento ponto GENS
✓	✓	08/09/14 - 06 x 08	Fechamento ponto GENS
✓	✓	09/09/14 - 06 x 08	Fechamento ponto GENS
✓	✓	10/09/14 - 06 x 08	Fechamento ponto GENS
✓	✓	11/09/14 - 06 x 08	Elaborar de documentos
✓	✓	12/09/14 - 06 x 08	Elaborar de documentos

ASSINATURAS

04 CHEFIA IMEDIATA	SECRETARIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITACAO RH	CONFERENCIA RH

Hildo Dorigan Filho
 Coordenador de Guarda Civil
 Municipal de Amparo

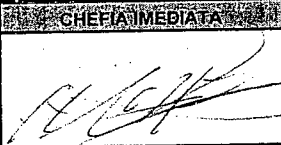

Augusto A. S. Campos
 Secretário Municipal de Assistência
 Social e Cidadania

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01. MÊS REFERÊNCIA
SET/14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
LOCAL	CÓDIGO	SECRETARIA
GUARDA CIVIL MUNICIPAL	722	SMASC
CHEFIA IMEDIATA		MATRÍCULA
HILDO DORIGAN FILHO		2893

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORAS EXTRAS)	JUSTIFICATIVA
2049	BENEDITO E. ALEXANDRE GUIDI	12/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
✓	✓	13/09/14 - 06x09	Elaboração de documentos
✓	✓	14/09/14 - 06x12	Elaboração de documentos
✓	✓	15/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
✓	✓	16/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
✓	✓	17/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
✓	✓	18/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
✓	✓	19/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
✓	✓	20/09/14 - 06x09	Elaboração de documentos
✓	✓	21/09/14 - 06x12	Elaboração de documentos
✓	✓	22/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETÁRIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO RH	CONFERÊNCIA RH
				

Hildo Dorigan Filho
 Comandante da Guarda Civil
 Municipal de Amparo
 Reg. 2893

João Augusto N. S. Campos
 Sec. Municipal de Assistência
 Social e Cidadania

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS


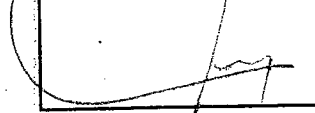
01 MÊS REFERÊNCIA

SET/14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
LOCAL	CODIGO	SECRETARIA
GUARDA CIVIL MUNICIPAL	722	SMASC
CHEFIA IMEDIATA		MATRICULA
HILDO DORIGAN FILHO		2893

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DATA HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
2049	BENEDITO E. ALEXANDRE GUIDI	23/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
21	"	24/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
22	"	25/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
23	"	26/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
24	"	27/09/14 - 06x09	Elaboração de documentos
25	"	28/09/14 - 06x12	Elaboração de documentos
26	"	29/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos
27	"	30/09/14 - 06x08	Elaboração de documentos

04 ASSINATURAS

				
---	---	--	--	--

Hildo Dorigan Filho
 Comandante de Guarda Civil
 Município de Amparo
 Reg. 1.993

João Augusto A. C. Carpes
 Sec. Municipal de Assistência
 Social e Cidadania



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS



02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
	GUARDA CIVIL MUNICIPAL
CÓDIGO	SALA
CHEFIA IMEDIATA	
MATRÍCULA	
2893	
HILDO DORIGAN FILHO	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dias 01, 10 e 16 das 18:00 às 22:00 (4 hrs)	COMANDO GCM
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dias 02 e 03 das 18:00 às 21:00 (3 hrs)	COMANDO GCM
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dias 04, 17, 25 e 30 das 18:00 às 00:00 (6 hrs)	COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 05 das 18:00 às 03:00 (9 hrs)	APOIO NO PLANTÃO COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 06 das 12:00 às 18:00 e das 19:00 às 02:00 (13 hrs)	APOIO NO PLANTÃO COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 07 das 07:00 às 12:00 e das 16:00 às 03:00 (14 hrs)	DESFILE E APOIO AO PLANTÃO
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dias 08, 14 e 21 das 12:00 às 00:00 (12 hrs)	APOIO NO PLANTÃO COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 09, 22 e 24 das 18:00 às 20:00 (2 hrs)	TROCA DE PLANTÃO E ARMAMENTO
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 11, 15 e 24 das 18:00 às 23:00 (5 hrs)	COMANDO GCM
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dias 12 e 19 das 18:00 às 02:00 (8 hrs)	COMPOSIÇÃO DE VTR

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETÁRIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO - RH	CONFERÊNCIA - RH
	 João Augusto A. S. Campos Sec. Municipal de Assistência Social e Cidadania			

CÔPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link "Validar documento digital" e informe o código do documento: 1-APDO-0GON-4VTM-2UT4

16/6
JAF

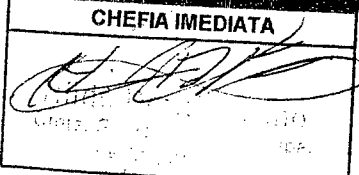
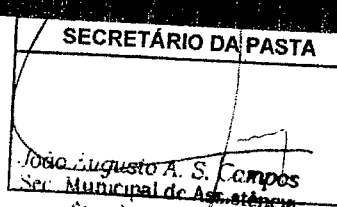
JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 ES REP

set-

02		LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL		
	GUARDA CIVIL MUNICIPAL		
CÓDIGO	SALA		
HILDO DORIGAN FILHO		CHEFIA IMEDIATA	MATRÍCULA
			2893

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 13 das 11:00 às 18:00 e das 19:00 às 05:00 (17 hrs)	
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 18 das 18:00 às 01:00 (7 hrs)	APOIO PLANTÃO E COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 20 das 12:00 às 18:00 e das 19:00 às 05:00 (16 hrs)	APOIO NOTURNO COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 23 das 18:00 às 19:00 (01 hr)	APOIO PLANTÃO
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 28 das 10:00 às 00:00 (14 hrs)	EXPEDIENTE ESTENDIDO
			APOIO PLANTÃO E COMPOSIÇÃO EM VTR

04		ASSINATURAS		
CHEFIA IMEDIATA	SECRETÁRIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO - RH	CONFERÊNCIA - RH
	 João Augusto A. S. Campos Sec. Municipal de Administração Social e Cidadania			

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link "Validar documento digital" e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

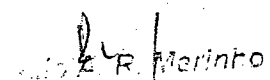
16/2

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFER
set-14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
LOCAL	CODIGO	SECRETARIA
DEPARTAMENTO DE CONTROLE URBANO	920	SMDU
CHEFEIA IMEDIATA		MATRICULA
PAULO AFONSO R. MARINHO		10055

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORAS EXTRAS)	JUSTIFICATIVA
3405-3	HORACIO VITALE	DIAS 01, 02, 03, 04, 05, 08, 09,	DEVIDO A GRANDE DEMANDA DE TRABALHO
3405-3	" "	10, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 22	" " " "
3405-3	" "	23, 24, 25, 26, 29 e 30 de set	" " " "
3405-3	" "	16:00 h 's 18:00 h.	" " " "
3405-3			
3405-3			
3405-3			
3405-3			
3405-3			
3405-3			
3405-3			
3405-3			

04 ASSINATURAS				
CHEFEIA IMEDIATA	SECRETARIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIRETORIA DE RH	CONFERENCIA RH
	 Paulo Afonso R. Marinho Coordenador de RH			

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

16/9



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL
Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01. MÊS REFERÊNCIA
set-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CODIGO	LOCAL
1	PAÇO MUNICIPAL
CODIGO	SALA
47	ENGENHARIA E ARQUITETURA
CHEFIA IMEDIATA	
PAULO AFONSO RIGHETTI MARINHO	
MATRICULA	
10029-3	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DATA E HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
5490-9	JOANA D'ANDRÉA	dia 7, 24 horas corridas	Plantão Defesa Civil
5490-9	JOANA D'ANDRÉA	dia 11, das 13:30 às 14:30	Viagem à fundia, reunião GGI na CEF
5490-9	JOANA D'ANDRÉA	dia 20, 24 horas corridas	Plantão Defesa Civil
5490-9	JOANA D'ANDRÉA	dia 25, 18 horas corridas	Plantão Defesa Civil
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETARIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO RH	CONFERÊNCIA RH
	<i>A. R. Infante</i> Secretário Municipal Envolvimento Urbano A nº 060177512-3			

169
AKF



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal

de Administração

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 | MÊS REF.
set-14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
CODIGO	LOCAL	SECRETARIA
	ENGENHARIA E ARQUITETURA	SMDU
CHEFIA IMEDIATA		MATRICULA
PAULO AFONSO R. MARINHO		10055

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORARIO DA EXECUCAO DO SERVICO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
4416-4	JOSÉ LUIZ AMIDEI BARBIELLINI	SEGUNDA FEIRA (FERIADO) - 08/09/2014 - 22 horas	PLANTÃO DEFESA CIVIL
4416-4	JOSÉ LUIZ AMIDEI BARBIELLINI	SEGUNDA FEIRA (FERIADO) - 08/09/2014 - 2 horas	ATENDIMENTO DEFESA CIVIL - RUA JOÃO VIEIRA 05 / CH SÃO JOÃO
4416-4	JOSÉ LUIZ AMIDEI BARBIELLINI	SEXTA-FEIRA - 26/09/2014 - 16 horas	PLANTÃO DEFESA CIVIL
4416-4	JOSÉ LUIZ AMIDEI BARBIELLINI	SEXTA-FEIRA - 26/09/2014 - 2 horas	ATENDIMENTO DEFESA CIVIL - RUA DOS YPÊS 198 / JD PRIMAVERA

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETARIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITACAO RH	CONFERENCIA RH

Paulo A. R. Marinho
 Paulo A. R. Marinho
 Secretário Municipal
 de Desenvolvimento Urbano
 CREA nº 060177512-0

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

130
cel



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal

de Administração

Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊN

set-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
85	FUNERÁRIA E CEMITÉRIO
CÓDIGO	SALA
1	CEMITÉRIO E FUNERÁRIA
CHEFIA IMEDIATA	
BORIS DATCHO	
MATRÍCULA	
5982	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS

MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
7631	Jeliane A Basso	01/09 - das 16:00 as 18:00	fechamento do mês
7631	" "	02/09 das 16:00 as 18:00	" "
7631	" "	03/09 das 16:00 as 18:00	" "
7631	" "	04/09 das 16:00 as 18:00	" "
7631	" "	05/09 das 16:00 as 18:00	" "
7631	" "	06/09 das 02:00 as 19:00	plantão
7631	Jeliane A Basso	07/09 das 07:00 as 19:00	plantão
7631	" "	08/09 das 10:00 as 22:00	plantão
7631	" "	09/09 das 16:00 as 21:00	registro nos livros
7631	" "	10/09 das 16:00 as 20:00	" "

04 ASSINATURAS

CHEFIA IMEDIATA BORIS DATCHO Diretor de Departamento 	SECRETÁRIO DA PASTA Paulo A. R. Martins Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano <i>em nome conforme portaria 16/14</i>	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO - RH	CONFERÊNCIA - RH
--	--	--------------------------	-----------------------	-------------------------

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

121
C&F

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01. MÊS REFERÊN

set-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
85	FUNERÁRIA E CEMITÉRIO
CÓDIGO	SALA
1	CEMITÉRIO E FUNERÁRIA
CHEFIA IMEDIATA	
BORIS DATCHO	
MATRÍCULA	
5982	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
7631	Juliana A Barros	11/09 das 16:00 as 20:00	preparação do obito
7631	"	12/09 das 16:00 ds 20:00	" "
7631	"	15/09 das 16:00 as 18:00	" "
7631	"	16/09 das 16:00 as 18:00	" "
7631	"	17/09 das 16:00 as 18:00	" "
7631	"	18/09 das 16:00 as 18:00	" "
7631	Juliana A Barros	09/09 das 16:00 as 20:00	recebimento de material
7631	"	20/09 das 07:00 as 09:00	plantão
7631	"	21/09 das 07:00 as 24:00	plantão
7631	"	22/09 das 22:00 as 01:00	transbord

ASSINATURAS

CHEFIA IMEDIATA
BORIS DATCHO
Diretor de Departamento

SECRETÁRIO DA PASTA
Paulo A. R. Mariano
Secretário Municipal
de Desenvolvimento Urbano
CREA nº 601775-1-0

COORDENADOR DE RH
S.M.S. conforme
carteira nº 46114

DIGITAÇÃO RH

CONFERÊNCIA RH

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link "Validar documento digital" e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

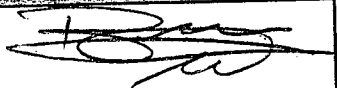
134
def

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01. MÊS REFERÊN
 set-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
85	FUNERÁRIA E CEMITÉRIO
CÓDIGO	SALA
1	CEMITÉRIO E FUNERÁRIA
CHEFIA IMEDIATA	
BORIS DATCHO	
MATRÍCULA	
5982	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
7631	Juliano	23/09 das 16:00 as 18:00	registro no livro
7631	Juliano	24/09 das 16:00 as 18:00	" "
7651	Juliano	25/09 das 16:00 as 18:00	" "
7631	Juliano	26/09 das 16:00 as 18:00	" "
7631	Juliano	29/09 das 16:00 as 18:00	fechamento do mês
		30/09 das 16:00 as 18:00	" "

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETÁRIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO RH	CONFERÊNCIA RH
 BORIS DATCHO	Paulo N. R. ... Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano CREAM nº 0601775/2-0 <i>em nome do titular</i>			

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDDO-0GON-4VTM-2UT4

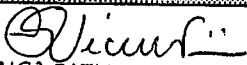
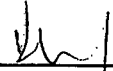
JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA

SETEMBRO/2014

02 LOCAL DE TRABALHO	
CODIGO	LOCAL
183	SERVIÇOS PÚBLICOS – SMMS
CODIGO	SALA
	2
CHEFIA IMEDIATA	
CATIA VICENTINI	
MATRICULA	
5402	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
8449	MARCELO JOSÉ VIAM RIBEIRO	01 a 30/09/14 – 120 HORAS (SOBREAVISO)	PLANTÃO DEFESA CIVIL
8449	MARCELO JOSÉ VIAM RIBEIRO	01 a 30/09/14 – 59 HORAS	SERVIÇOS PRESTADOS ACOMPANHAMENTO/EXECUÇÃO SMMS/PRÓPRIOS MUNICIPAIS
8449	MARCELO JOSÉ VIAM RIBEIRO	01 a 30/09/14 – 06 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS PRESTADOS ACOMPANHAMENTO/EXECUÇÃO SMMS/PRÓPRIOS MUNICIPAIS
6498	FABIO PASCOAL DE OLIVEIRA	01 a 30/09/14 – 60 HORAS	SERVIÇOS DE CARPINTEIRO EXTRAS DEVIDO A DEMANDA DE SERVIÇO
6498	FABIO PASCOAL DE OLIVEIRA	01 a 30/09/14 – 20 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS DE CARPINTEIRO EXTRAS DEVIDO A DEMANDA DE SERVIÇO
6538	JOSÉ MATOZINHOS PEREIRA	01 a 30/09/14 – 45 HORAS	SERVIÇOS DE PEDREIRO EXTRAS
6275	RINALDO CASAGRANDE	01 a 30/09/14 – 30 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
6201	ZILDA APARECIDA RODRIGUES	01 a 30/09/14 – 72 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS NA PORTARIA
7106	CARLOS VICENTE	01 a 30/09/14 – 30 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
5117	ALESSANDRO ASSUNÇÃO	01 a 30/09/14 – 18 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
5117	ALESSANDRO ASSUNÇÃO	01 a 30/09/14 – 05 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
6263	FERNANDO APARECIDO PINTO	01 a 30/09/14 – 68 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO PAÇO MUNICIPAL/DIVERSOS

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETÁRIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO - RH	CONFERÊNCIA - RH
 ENG ^a CATIA A. VICENTINI CREA 060.132.462-8 Assessora Técnica (SMMS)	 Paulo A. P. Morinho Secretário Municipal de Planejamento Urbano e Territorial			



Prefeitura Municipal de
AMPARO
Estância Hidromineral

SECRETARIA MUNICIPAL DE
MANUTENÇÃO E SERVIÇOS

Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA

SETEMBRO/2014

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
183	SERVIÇOS PÚBLICOS – SMMS
CÓDIGO	SALA
	2
CHEFIA IMEDIATA	
CATIA VICENTINI	
MATRÍCULA	
5402	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
2567	JONAS ASSUNÇÃO	01 a 30/09/14 – 99 HORAS	LIMPEZA DE RUAS E BOCAS DE LOBO
2567	JONAS ASSUNÇÃO	01 a 30/09/14 – 08 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	LIMPEZA DE RUAS E BOCAS DE LOBO
40	SEBASTIÃO FRANCISCO FANTINI	01 a 30/09/14 – 67 HORAS	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
40	SEBASTIÃO FRANCISCO FANTINI	01 a 30/09/14 – 07 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
1526	ANTONIO DARCI BIOTTO	01 a 30/09/14 – 67 HORAS	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
1526	ANTONIO DARCI BIOTTO	01 a 30/09/14 – 07 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
4721	EXPEDITO RODRIGUES SIMÕES	01 a 30/09/14 – 84 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
4721	EXPEDITO RODRIGUES SIMÕES	01 a 30/09/14 – 11 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
6254	MARCIO FERNANDES COSTA	01 a 30/09/14 – 65 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO/FESTIVAL DE INVERNO
6448	MARCIO FERNANDES COSTA	01 a 30/09/14 – 36 HORAS (DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO/FESTIVAL DE INVERNO
6448	MARCOS MÚBARACK DE OLIVEIRA	01 a 30/09/14 – 44 HORAS e 10h Adic.Nocturna	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
6448	MARCOS MÚBARACK DE OLIVEIRA	01 a 31/09/14 – 05 HORAS (DOMINGO/FERIADO)	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
6448	MARCOS MÚBARACK DE OLIVEIRA	01 a 30/09/14 – 128 HORAS(SOBREAVISO)	MANUTENÇÃO EXTRAS ELÉTRICA (SEMÁFOROS)

04 ASSINATURAS

CHEFIA IMEDIATA

ENG^a CATIA A. VICENTINI
CREA 060.132.462-8
Assessora Técnica
(SMMS)

SECRETÁRIO DA PASTA

Paulo A. H. Martins
Secretaria Municipal
Serviço de Gestão Urbana
E-mail: 06017761840

COORDENADOR DE RH

DIGITAÇÃO - RH

CONFERÊNCIA - RH

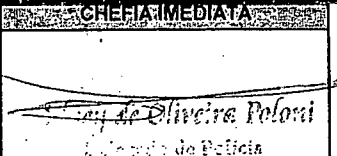

135/0909

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01. MÊS REFERÊNCIA
setembro

02. LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
38	DELEGACIA DE POLÍCIA DO MUNICÍPIO DE AMPARO
CÓDIGO	SALA
CHEFIA IMEDIATA	MATRÍCULA
SIDNEY DE OLIVEIRA POLONI	4437

03. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIAS E HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
4437	ROSA DIAS DE SOUZA	dias 2,4,6,8,10,12,14,16 das 06:00 as 10:00	PLANTÃO NA DELEGACIA
4437	ROSA DIAS DE SOUZA	dias 18,20,22,24,26,28,30 das 06:00 as 10:00	PLANTÃO NA DELEGACIA
4437	ROSA DIAS DE SOUZA	dias 13 e 27 das 19:00 as 07:00	PLANTÃO NA GCM
4437			
4437			
4743			
4743			
4743			
4743			

04. ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETARIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO RH	CONFERENCIA RH
 Sidney de Oliveira Poloni Delegacia de Polícia	 Augusto A. S. Campos Sec. Municipal de Assistência Social - Cidadania			

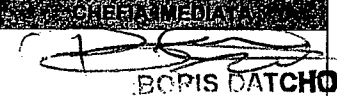
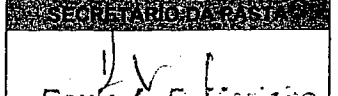
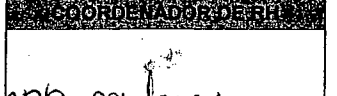
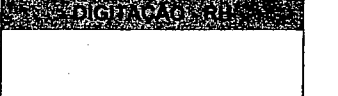
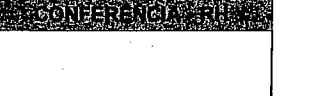
JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MES REFERENCIA

set-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CODIGO	LOCAL
85	FUNERARIA E CEMITERIO
CODIGO	SALA
1	FUNERARIA E CEMITERIO
MATRICULA	
BORIS DATCHO 5982	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DATA E HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	02/09/14 - 01 HORA	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	03/09/14 - 01 HORA	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	04/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	05/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	09/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	10/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	11/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	13/09/14 - 12 HORAS	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	14/09/14 - 08 HORAS (DOMINGO)	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	16/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	17/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	19/09/14 - 01 HORA	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	20/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	21/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	22/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	23/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	24/09/14 - 01 HORA	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	25/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	26/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	27/09/14 - 08 HORAS	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	28/09/14 - 12 HORAS (DOMINGO)	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA

04 ASSINATURAS				
 BORIS DATCHO Diretor de Departamento	 Secretaria Municipal	 Coordenador de RH	 Diretor de RH	 Conferência

138
1028



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal

de Administração

Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA

OUT/14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
GUARDA CIVIL MUNICIPAL	722	SMASC
HILDO DORIGAN FILHO		2893

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
2049	BENEDITO E. ALEXANDRE GUIDI	01/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM
✓	"	02/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM
✓	"	03/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM
✓	"	04/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM
✓	"	05/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM
✓	"	06/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM
✓	"	07/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM
✓	"	08/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM
✓	"	09/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM
✓	"	10/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM
✓	"	11/10/14 - 06x08	Fechamento ponto GCM

04 ASSINATURAS

João Augusto A. S. Campos
Sec. Municipal de Assistência
Social e Cidadania

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link "Validar documento digital" e informe o código do documento: 1-4PDDO-0GON-4VTM-2UT4

179
2893



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal

de Administração

Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MES REFERENCIA

OUT/14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
GUARDA CIVIL MUNICIPAL	722	SMASC
HILDO DORIGAN FILHO		2893

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
2049	BENEDITO E. ALEXANDRE GUIDI	12/10/14 - 06:08	Elaboração de documentos
"	"	13/10/14 - 06:08	Elaboração de documentos
"	"	14/10/14 - 06:08	Elaboração de documentos
"	"	15/10/14 - 06:08	Elaboração de documentos
"	"	16/10/14 - 06:08	Elaboração de documentos
"	"	17/10/14 - 06:08 / 12:30	Elaboração de documentos
"	"	18/10/14 - 06:08 x 09:09	Elaboração de documentos
"	"	19/10/14 - 06:08	Elaboração de documentos
"	"	20/10/14 - 06:06 x 08	Elaboração de documentos
"	"	22/10/14 - 06:06 x 08	Elaboração de documentos
"	"	23/10/14 - 06:10 x 08	Elaboração de documentos

04 ASSINATURAS

Hildo Dorigan Filho
Delegado de Guarda Civil
Município de Amparo
Reg. 2013

João Augusto A. S. Campos
Ser. Municipal de Assistência
Social e Cidadania

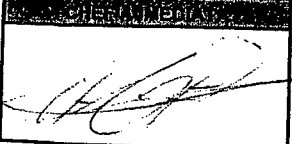
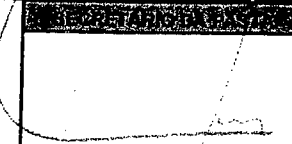
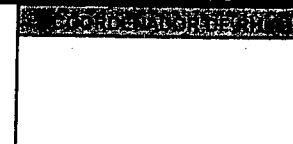


CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA
OUT/14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
GUARDA CIVIL MUNICIPAL	722	SMASC
HILDO DORIGAN FILHO	2893	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
2049	BENEDITO E. ALEXANDRE GUIDI	24/10/14 - 06:07 x 08	Elaboração de documentos
"	"	26/10/14 - 06:07 x 08	Elaboração de documentos
"	"	27/10/14 - 06:11 x 09:11	Elaboração de documentos
"	"	28/10/14 - 06:08 x 08	Elaboração de documentos
"	"	29/10/14 - 06:10 x 08	Elaboração de documentos
"	"	30/10/14 - 06:09 x 08	Elaboração de documentos
"	"	31/10/14 - 06:41 x 08	Elaboração de documentos

04 ASSINATURAS				
				
Hildo Dorigan Filho Coordenador de RH	João Augusto A. S. Campos Sec. Municipal de Assistência Social e Cidadania			

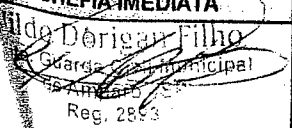
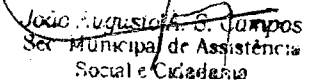
JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 | **ES REFERENC**
 out-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
	GUARDA CIVIL MUNICIPAL
CÓDIGO	SALA
CHEFIA IMEDIATA	
HILDO DORIGAN FILHO	MATRÍCULA
	2893

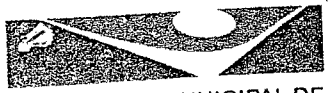
03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dias 01, 09, 16,17 e 19 das 18:00 às 00:00 (6 hrs)	COMANDO GCM PATRULHAMENTO
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dias 02, 08, 15 e 21 das 18:00 às 23:00 (5 hrs)	COMANDO GCM
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 03 das 18:00 às 03:00 (9 hrs)	COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 04 das 10:00 às 18:00 e das 19:00 às 05:00	RONDAS URNAS
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 05 das 11:00 às 01:00 (14hrs)	RONDAS ELEIÇÕES
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dias 06 e 07 das 18:00 às 21:00 (3 hrs)	DESPACHOS
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 10 das 18:00 às 04:0 (10 hrs)	COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 11 das 12:00 às 19:00 e das 20:00 às 05:00 (16 hrs)	COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 12 das 12:00 às 00:00 (12 hrs)	COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dias 13, 14 e 23 das 18:00 às 22:00 (4 hrs)	COMANDO GCM

ASSINATURAS

CHEFIA IMEDIATA  Hildo Dorigan Filho Guarda Civil Municipal Reg. 2893	SECRETÁRIO DA PASTA  José Augusto S. Campos Sec. Municipal de Assistência Social e Cidadania	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO - RH	CONFERÊNCIA - RH
--	---	-------------------	----------------	------------------

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

18/10/14



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal

de Administração

Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 ES REFERÊNC

out-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
	GUÁRDA CIVIL MUNICIPAL
CÓDIGO	SALA
CHEFIA IMEDIATA	
HILDO DORIGAN FILHO	
MATRÍCULA	
2893	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 18 das 11:00 às 19:00 e das 21:00 às 08:00 (17 hrs)	ADMINISTRATIVO E VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 20 das 08:00 às 21:00 (13 hrs)	COMPOSIÇÃO EM VTR
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 21 das 08 às 09:00 (1 hr)	DESPACHOS
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 22 das 18:00 às 20:00 (2 hrs)	EXPEDIENTE
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 24 das 18:00 às 01:00 (7 hrs)	PATRULHAMENTO
2893	HILDO DORIGAN FILHO	Dia 25 DAS 12:00 às 08:00 (20 hrs)	COMANDO GCM E RONDAS
2893	HILDO DORIGAN FILHO	DIA 26 DAS 12:00 AS 00:00 (12HRS)	ELEIÇÕES 20014 SEGUNDO TURNO

ASSINATURAS

CHEFIA IMEDIATA

SECRETÁRIO DA PASTA

COORDENADOR DE RH

DIGITAÇÃO - RH

CONFERÊNCIA - RH

Hildo Dorigan Filho
 Hildo Dorigan Filho
 Guarda Civil Municipal
 de Amparo - SP
 Reg. 2893

João Augusto A. E. Campos
 João Augusto A. E. Campos
 Sec. Municipal de Assistência
 Social e Cidadania

[Empty Signature Box]

[Empty Signature Box]

[Empty Signature Box]

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

18/10/14
 C&C&R



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERENC
OUTU/14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
LOCAL	CODIGO	SECRETARIA
DEPARTAMENTO DE CONTROLE URBANO	920	SMDU
CHEFIA IMEDIATA		MATRICULA
PAULO AFONSO R. MARINHO		10055

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
3405-3	HORACIO VITALE	01, 02, 03, 06, 07, 08, 09, 10, 13	DEVIDO A GRANDE DEMANDA DE PROCESSO
3405-3	" "	14, 15, 16, 17, 20, 21, 22, 23, 24;	" " " "
3405-3	" "	28, 29, 30, 31 DAS 16:00 AT	" " " "
3405-3	" "	18:00 horas.	" " " "
3405-3			
3405-3			
3405-3			
3405-3			
3405-3			
3405-3			
3405-3			
3405-3			

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETARIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITACAO RH	CONFERENCIA RH
	 Paulo Afonso R. Marinho Secretário Municipal de Desenvolvimento Organizacional CREA nº 060177824-0			

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

185
GEP

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA
out-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CODIGO	LOCAL
1	PAÇO MUNICIPAL
CODIGO	SALA
47	ENGENHARIA E ARQUITETURA
CHEFIA IMEDIATA	
PAULO AFONSO RIGHETTI MARINHO	
MATRICULA	
10029-3	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORARIO DA EXECUCAO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
5490-9	JOANA D'ANDRÉA	dia 21, 18 horas corridas	Plantão Defesa Civil
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		
5490-9	JOANA D'ANDRÉA		

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETARIO DA VASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITACAO RH	CONFERENCIA RH
	<i>[Handwritten Signature]</i>			

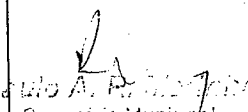
Prefeitura Municipal
 Estância Hidromineral Urbana
 Av. ... 1001-7010-00

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS R
out-14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
LOCAL	CODIGO	SECRETARIA
ENGENHARIA E ARQUITETUTA		SMDU
CHEFIA IMEDIATA		MATRICULA
PAULO AFONSO R. MARINHO		10055

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
4416-4	JOSE LUIZ AMIDEI BARBIELLINI	SEGUNDA-FEIRA - 13/10/2014 - 18 HORAS	PLANTÃO DEFESA CIVIL
4416-4		DOMINGO - 26/10/2014 - 24 HORAS	PLANTÃO DEFESA CIVIL
4416-4		QUINTA-FEIRA - 29/10/2014 - 4 HORAS	SEMINÁRIO APA - BRAGANÇA
4416-4			
4416-4			
4416-4			
4416-4			
4416-4			
4416-4			
4416-4			
4416-4			

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETARIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITACAO RH	CONFERENCIA RH
	 Paulo A. R. Marinho Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano CREA Nº 150.770/2-0			

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

187



PREFEITURA MUNICIPAL DE
Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL
Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01. MÊS REFER

out-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
85	FUNERÁRIA E CEMITÉRIO
CÓDIGO	SALA
1	CEMITÉRIO E FUNERÁRIA
CHEFIA IMEDIATA	
BORIS DATCHO	
MATRÍCULA	
5982	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
7631	Jeliane A Barros	dia 01/10 das 16:00 as 20:00	fechamento do mes
7631	Jeliane A Barros	dia 02/10 das 16:00 as 20:00	contagem de estoque
7631	" "	dia 03/10 das 16:00 as 20:00	contagem de caixa
7631	" "	dia 04/10 das 07:00 as 19:00	plantão
7631	" "	dia 05/10 das 11:00 as 23:00	plantão
7631	" "	dia 06/10 das 22:00 as 24:00	translado
7631	" "	dia 07/10 das 16:00 as 18:00	obito
7631	" "	dia 08/10 das 16:00 as 18:00	obito
7601	" "	dia 09/10 das 16:00 as 18:00	"
7631	" "	dia 10/10 das 16:00 as 18:00	"

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETÁRIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO - RH	CONFERÊNCIA - RH
 BORIS DATCHO Diretor de Departamento	 Paulo A. R. Marinho Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano CREA nº 0601775-2-0			

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2014

188
08/8



JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01. MÊS REFER

out-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
85	FUNERÁRIA E CEMITÉRIO
CÓDIGO	SALA
1	CEMITÉRIO E FUNERÁRIA
CHEFIA IMEDIATA	MATRÍCULA
BORIS DATCHO	5982

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
7631	Juliane A Bauer	dia 13/10 das 16:00 as 20:00	óbito / atendimentos a família
7631	Juliane A Bauer	dia 14/10 das 16:00 as 18:00	
7631	" "	dia 15/10 das 16:00 as 18:00	
7631	" "	dia 16/10 das 16:00 as 18:00	
7631	" "	dia 17/10 das 16:00 as 20:00	
7631	" "	dia 18/10 das 14:00 as 02:00	
7631	" "	dia 19/10 das 07:00 as 19:00	
7631	" "	dia 20/10 das 16:00 as 18:00	
7631	" "	dia 21/10 das 16:00 as 18:00	
7631	" "	dia 22/10 das 16:00 as 18:00	

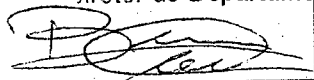
04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETÁRIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO RH	CONFERÊNCIA RH
BORIS DATCHO Diretor de Departamento 	Paulo A. R. Marinho Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano CREA nº 0301775-2-0 			

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFER
 out-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CODIGO	LOCAL
85	FUNERÁRIA E CEMITÉRIO
CODIGO	SALA
1	CEMITÉRIO E FUNERÁRIA
CHEFIA IMEDIATA	
BORIS DATCHO	
MATRÍCULA	
5982	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
7631	Jeliane A. Baumov	dia 23/10 das 16:00 as 18:00	atendimento
7631	Jeliane A. Baumov	dia 24/10 das 16:00 as 20:00	"
7631	Jeliane A. Baumov	dia 28/10 das 16:00 as 20:00	"
7631	Jeliane A. Baumov	dia 29/10 das 16:00 as 20:00	obito / atendimento
7631	" "	dia 30/10 das 16:00 as 20:00	fechamento do estoque
7631	" "	dia 31/10 das 16:00 as 20:00	fechamento do mês

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETÁRIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO RH	CONFERÊNCIA RH
BORIS DATCHO Diretor de Departamento 	Paulo A. R. Marinho Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano CREA nº 25017762-0			

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

150/2014

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
183	SERVIÇOS PÚBLICOS – SMMS
CÓDIGO	SALA
	2
CHEFIA IMEDIATA	
CATIA VICENTINI	
MATRÍCULA	
5402	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
8449	MARCELO JOSÉ VIAM RIBEIRO	01 a 31/10/14 – 120 HORAS (SOBREAVISO)	PLANTÃO DEFESA CIVIL
8449	MARCELO JOSÉ VIAM RIBEIRO	01 a 31/10/14 – 59 HORAS	SERVIÇOS PRESTADOS ACOMPANHAMENTO/EXECUÇÃO SMMS/PRÓPRIOS MUNICIPAIS
8449	MARCELO JOSÉ VIAM RIBEIRO	01 a 31/10/14 – 06 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS PRESTADOS ACOMPANHAMENTO/EXECUÇÃO SMMS/PRÓPRIOS MUNICIPAIS
6498	FABIO PASCOAL DE OLIVEIRA	01 a 31/10/14 – 62 HORAS	SERVIÇOS DE CARPINTEIRO EXTRAS DEVIDO A DEMANDA DE SERVIÇO
6498	FABIO PASCOAL DE OLIVEIRA	01 a 31/10/14 – 20 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS DE CARPINTEIRO EXTRAS DEVIDO A DEMANDA DE SERVIÇO
6538	JOSÉ MATOZINHOS PEREIRA	01 a 31/10/14 – 58 HORAS	SERVIÇOS DE PEDREIRO EXTRAS
6275	RINALDO CASAGRANDE	01 a 31/10/14 – 30 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
6201	ZILDA APARECIDA RODRIGUES	01 a 31/10/14 – 59 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS NA PORTARIA
7106	CARLOS VICENTE	01 a 31/10/14 – 30 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
5117	ALESSANDRO ASSUNÇÃO	01 a 31/10/14 – 20 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
6263	FERNANDO APARECIDO PINTO	01 a 31/10/14 – 110 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO PAÇO MUNICIPAL/DIVERSOS

04 ASSINATURAS

CHEFIA IMEDIATA
Catia Vicentini
ENG^o CATIA A. VICENTINI
CREA 060.132.462-8
Assessora Técnica
(SMMS)

SECRETÁRIO DA PASTA
Paulo A. R. Marinho
Secretário Municipal
de Desenvolvimento Urbano
CREA nº 060177512-0

COORDENADOR DE RH

DIGITAÇÃO - RH

CONFERÊNCIA - RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

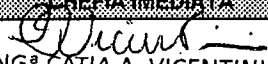
01 MÊS REFER.

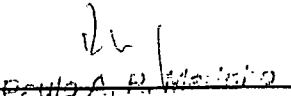
OUTUBRO/2014

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
183	SERVIÇOS PÚBLICOS – SMMS
CÓDIGO	SALA
	2
CHEFIA IMEDIATA	
CATIA VICENTINI	
MATRÍCULA	
5402	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
2567	JONAS ASSUNÇÃO ✓	01 a 31/10/14 – 35 HORAS	LIMPEZA DE RUAS E BOCAS DE LOBO
2567	JONAS ASSUNÇÃO ✓	01 a 31/10/14 – 17 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	LIMPEZA DE RUAS E BOCAS DE LOBO
40	SEBASTIÃO FRANCISCO FANTINI ✓	01 a 31/10/14 – 69 HORAS	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
40	SEBASTIÃO FRANCISCO FANTINI ✓	01 a 31/10/14 – 04 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
1526	ANTONIO DARCI BIOTTO ✓	01 a 31/10/14 – 69 HORAS	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
1526	ANTONIO DARCI BIOTTO ✓	01 a 31/10/14 – 04 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
4721	EXPEDITO RODRIGUES SIMÕES ✓	01 a 31/10/14 – 129 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
4721	EXPEDITO RODRIGUES SIMÕES ✓	01 a 31/10/14 – 33 HORAS(DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO
6254	MARCIO FERNANDES COSTA ✓	01 a 31/10/14 – 56 HORAS	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO//
6448	MARCIO FERNANDES COSTA ✓	01 a 31/10/14 – 30 HORAS (DOMINGO/FERIADO)	SERVIÇOS EXTRAS EM MANUTENÇÃO//
6448	MARCOS MUBARACK DE OLIVEIRA ✓	01 a 31/10/14 – 36 HORAS	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
6448	MARCOS MUBARACK DE OLIVEIRA ✓	01 a 31/09/14 – 20 HORAS (DOMINGO/FERIADO)	MANUTENÇÃO ELÉTRICA EM DIVERSOS LOCAIS
6448	MARCOS MUBARACK DE OLIVEIRA ✓	01 a 31/10/14 – 124 HORAS(SOBREAVISO)	MANUTENÇÃO EXTRAS ELÉTRICA (SEMÁFOROS)

04 ASSINATURAS

CHEFIA IMEDIATA

ENG^a CATIA A. VICENTINI
CREA 060.132.462-8
Assessora Técnica
(SMMS)

SECRETARIO DA PASTA

Paulo A. P. Marinho
Secretário Municipal
de Desenvolvimento Urbano
CREA nº 060177512-0

COORDENADOR DE RH

DIGITAÇÃO - RH

CONFERENCIA - RH



Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01. MÊS REFERÊNCIA
Out. 14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CODIGO	LOCAL
76	Departamento de Esportes
CODIGO	SALA
1	Departamento de Esportes
CHEFE IMEDIATA	
Antonio Helio Favoretto	
MATRICULA	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DATA HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
4541	Roberto Vieira da Silva	16 à 17 7:00 às 21:00h	Judô em Itapitininga / SP.
		19 7:00 às 16:00 hs	Salto de Linapora / SP Malha.

04 ASSINATURAS				
CHEFE IMEDIATA	SECRETARIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO RH	CONFERÊNCIA RH
Darci Carolina F. Pereira Diretora de Lazer	Antonio Helio Favoretto Secretário Municipal de Esportes, Lazer e Turismo			

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

153
gde



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA

~~setembro~~

Out - 14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CÓDIGO	LOCAL
38	DELEGACIA DE POLÍCIA DO MUNICIPIO DE AMPARO
CÓDIGO	SALA
CHEFIA IMEDIATA	MATRÍCULA
SIDNEY DE OLIVEIRA POLONI	4437

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORÁRIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORA EXTRA)	JUSTIFICATIVA
4437	ROSA DIAS DE SOUZA	DIAS 2,4,6,8,10,12,14,16,18,20,22,24,26,28,30 DAS 06: AS 10:	PLANTAÕ NA DELEGACIA
4437	ROSA DIAS DE SOUZA	DIA 05 DAS 07:00 AS 19:00	APOIO NA GCM
4437	ROSA DIAS DE SOUZA	DIA 25 DAS 19:00 AS 07:00	APOIO NA GCM
4437			
4437			
4743			
4743			
4743			
4743			

04 ASSINATURAS				
CHEFIA IMEDIATA	SECRETARIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITAÇÃO - RH	CONFERENCIA - RH

Carlos Alberto F. Pagotto
DELEGADO DE POLÍCIA

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse <http://e-processo.tce.sp.gov.br> - link "Validar documento digital" e informe o código do documento: 1-4PDDO-0GON-4VTM-2UT4

19/11



PREFEITURA MUNICIPAL DE
Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL
Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERENCIAL

out-14

02 LOCAL DE TRABALHO	
CODIGO	LOCAL
85	FUNERARIA E CEMITERIO
CODIGO	SALA
1	FUNERARIA E CEMITERIO
NOME DO SERVIDOR	
BORIS DATCHO	
MATRICULA	
5982	

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
MATRICULA	NOME DO SERVIDOR	DIA E HORARIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO (HORAS EXTRAS)	JUSTIFICATIVA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	20/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	21/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	22/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	23/09/14 - 02 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	24/09/14 - 04 HORAS (NOTURNA)	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	25/09/14 - 04 HORAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EXTRAS
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	26/09/14 - 08 HORAS (DOMINGO)	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	27/09/14 - 12 HORAS	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA
5581	SANDRA LAVELLI VALENTINI	28/09/14 - 02 HORAS (NOTURNA)	PLANTÃO / ATENDIMENTO À FAMÍLIA

04 ASSINATURAS				
CHEFE IMEDIATA	SECRETARIO DA PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITACAO RH	CONFERENCIA RH
 BORIS DATCHO Diretor de Departamento	 Paulo A. R. Martins Secretario Municipal de Desenvolvimento Urbano			

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

196
2014

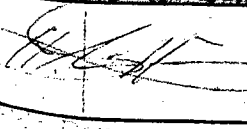
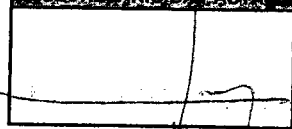
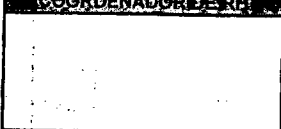
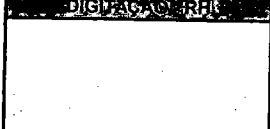
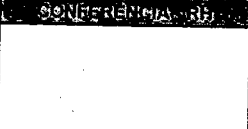
JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA
NOV/14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
02	CODIGO	SECRETARIA
GUARDA CIVIL MUNICIPAL	722	SMASC
SECRETARIA		MATRICULA
HILDO DORIGAN FILHO		2893

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
Nº	NOME DO SERVIDOR	DATA HORARIO DE ENTRADA E SAÍDA	JUSTIFICATIVA
2049	BENEDITO E. ALEXANDRE GUIDI	01/11/14 - 06:51 x 09:50	Fechamento Ponto GCM
"	"	02/11/14 - 06:09 x 09:39	Fechamento Ponto GCM
"	"	03/11/14 - 06:08 / 18 x 19	Fechamento Ponto GCM
"	"	04/11/14 - 06:08	Fechamento Ponto GCM
"	"	05/11/14 - 02h 30m	Fechamento Ponto GCM
"	"	06/11/14 - 02h	Fechamento Ponto GCM
"	"	09/11/14 - 06 x 09	Elaboração de documentos
"	"	10/11/14 - 06 x 08	Elaboração de documentos
"	"	11/11/14 - 06 x 08	Elaboração de documentos
"	"	12/11/14 - 06 x 08	Elaboração de documentos

ASSINATURAS

SECRETARIA:  SECRETARIA:  COORDENADOR DE RH:  DIGITADOR:  SECRETARIA: 

José Augusto A. S. Campos
 Sec. Municipal de Assistência
 Social



PREFEITURA MUNICIPAL DE
Amparo
ESTANCIA HIDROMINERAL
Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH






JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA
NOV/14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
GUARDA CIVIL MUNICIPAL	722	SMASC
HILDO DORIGAN FILHO		2893

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
Nº	Nome do Servidor	Data e Hora	Justificativa
2049	BENEDITO E. ALEXANDRE GUIDI	13/11/14 - 06x08	Elaboração de documentos
"	"	14/11/14 - 06x08	Elaboração de documentos
"	"	15/11/14 - 06x08	Elaboração de documentos
"	"	16/11/14 - 06x08	Elaboração de documentos
"	"	17/11/14 - 06x08	Elaboração de documentos
"	"	18/11/14 - 06x08	Elaboração de documentos
"	"	19/11/14 - 06x08	Elaboração de documentos
"	"	20/11/14 - 06x08	Elaboração de documentos
"	"	21/11/14 - 06x11:30	Elaboração de documentos
"	"	22/11/14 - 07x10	Elaboração de documentos
"	"	23/11/14 - 06x09:30	Elaboração de documentos

ASSINATURAS

João Augusto A. S. Campos
Sec. Municipal de Assistência
Social e Cidadania



PREFEITURA MUNICIPAL DE
Amparo

ESTÂNCIA HIDROMINERAL
Secretaria Municipal
de Administração
Coordenadoria de RH

JUSTIFICATIVA HORAS EXTRAS

01 MÊS REFERÊNCIA

NOV/14

02 IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DE TRABALHO (EFETIVIDADE)		
LOCAL	CODIGO	SECRETARIA
GUARDA CIVIL MUNICIPAL	722	SMASC
CHEFE MEDIA		MATRICULA
HILDO DORIGAN FILHO I		2893

03 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E JUSTIFICATIVA DE HORAS EXTRAS			
Nº	NOME DO SERVIDOR	DATA E HORAS	JUSTIFICATIVA
2049	BENEDITO E. ALEXANDRE GUIDI	24/11/14 - 02h30m	Elaboração de documentos
u	7	25/11/14 - 03h00	Elaboração de documentos
u	7	26/11/14 - 02h30m	Elaboração de documentos
u	u	27/11/14 - 03h00	Elaboração de documentos
u	u	28/11/14 - 02h30	Elaboração de documentos
u	7	29/11/14 - 06:05 x 09:30	Elaboração de documentos
u	u	30/11/14 - 06:54 x 19	Elaboração de documentos

ASSINATURAS

CHEFE MEDIA	SECRETARIO DE PASTA	COORDENADOR DE RH	DIGITACAO RH	CONFERENCIA RH

João Augusto H. S. Campos
Sec. Municipal de Assistência
Social e Cidadania

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: MARISA GARCEZ NICOLETTI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link Validar documento digital e informe o código do documento: 1-4PDO-0GON-4VTM-2UT4

199
02/11



CÂMARA MUNICIPAL DE AMPARO

Praça Tenente José Ferraz de Oliveira, 179 Centro
13.900-029 AMPARO - SP
Telefax (19) 3807-2466 / 3807-2143
www.camaraamparo.sp.gov.br
secretaria@camaraamparo.sp.gov.br

CERTIDÃO DE ENCERRAMENTO DE VOLUME

Certifico que nesta data encerrei o presente volume dos autos do processo 96/2016, com abertura de volume subsequente.

Amparo, 19 de outubro de 2016


SILVANA PAIVA BARADEL LARI
Assessora Legislativa